
	<b>Nombre del documento: FORMATO PARA EL CONTROL DE PROCESOS EXTERNOS.</b>	<b>Código: ITG-CA-FO-01</b>
	<b>Referencia a la Norma ISO 9001:2008 4.1</b>	<b>Revisión: 2</b>
		<b>Página 1 de 2</b>

**INSTITUTO TECNOLOGICO DE GUAYMAS  
PROCESOS EXTERNOS QUE AFECTAN EL SERVICIO EDUCATIVO.**

<b>NUMERO</b>	<b>PROCESO EXTERNO</b>	<b>RELACION CON EL SERVICIO EDUCATIVO</b>
1.	<b>MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO A EQUIPO DE COMPUTO</b>	LOGRAR MANTENER EL FUNCIONAMIENTO EFICAZ DEL CENTRO DE CÓMPUTO.
2.	<b>MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO FIBRA ÓPTICA,</b>	MANTENER Y EFICIENTAR CONECTIVIDAD DE VIDEO, VOZ Y DATOS
3.	<b>ENLACES SATELITALES Y RED INALAMBRICA</b>	UNINET CON COMPAÑÍA RED 1 e Internet II
4.	<b>MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO A AIRE ACONDICIONADO</b>	AULAS Y LABORATORIOS CON CLIMA ARTIFICIAL
5.	<b>MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO A VEHÍCULOS DE TRANSPORTE</b>	SEGURIDAD EN LAS VISITAS A EMPRESAS Y PRÁCTICAS DE CAMPO
6.	<b>VIGILANCIA</b>	SEGURIDAD EN CONTROL DE ACCESO DE PERSONAS AL PLANTEL Y SEGURIDAD NOCTURNA DE INSTALACIONES PARA BENEFICIO DE NUESTROS CLIENTES
7.	<b>IMPERMEABILIZACIÓN Y PINTURA DE EDIFICIOS</b>	MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE TECHOS EN AULAS Y LABORATORIOS
8.	<b>FUMIGACIÓN</b>	EVITAR LA PROPAGACIÓN DE PLAGAS QUE AFECTEN LA SALUD DE ALUMNOS Y PERSONAL
9.	<b>LIMPIEZA</b>	MANTENIMIENTO DE PISOS Y MOBILIARIO LIMPIO EN AULAS, OFICINAS Y LABORATORIOS
10.	<b>RECOLECCIÓN DE BASURA, Y/O SERVICIOS SANITARIOS</b>	EVITAR LA PROPAGACIÓN DE ENFERMEDADES POTENCIALES QUE AFECTEN LA SALUD DE ALUMNOS Y PERSONAL
11.	<b>MANTTO. A INFRAESTRUCTURA FISICA</b>	EVITAR QUE AULAS Y TALLERES SUFRAN DETERIORO EXCESIVO
12.	<b>MATTO. A MAQUINARIA Y EQUIPO AGRÍCOLA Y/O AGROPECUARIO. MAQUINARIA Y EQUIPO DE JARDINERIA</b>	APOYAR LA ACTIVIDAD DE MANTENER UN AMBIENTE AGRADABLE PARA ESTUDIO, RECREACIÓN Y DEPORTE
13.	<b>MATTO. A BUQUES, LANCHAS Y MOTORES FUERA DE BORDA</b>	DAR CONTINUIDAD Y SEGURIDAD EN VIAJES DE PRÁCTICA Y/O DE CAMPO
14.	<b>EQUIPO DE OFICINAS</b>	PARA EL SERVICIO ÓPTIMO Y EFICAZ A LOS CLIENTES DEL PLANTEL
15.	<b>AULAS Y/O AUDIOVISUAL</b>	COMPLEMENTAR LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS DEL AULA CON MEDIOS AUDIOVISUALES
16.	<b>MANTTO. A EQUIPOS DE LABORATORIOS</b>	PARA LA REALIZACIÓN CORRECTA Y SEGURA DE PRÁCTICAS DE LABORATORIO

	<b>Nombre del documento: FORMATO PARA EL CONTROL DE PROCESOS EXTERNOS.</b>	<b>Código: ITG-CA-FO-01</b>
	<b>Referencia a la Norma ISO 9001:2008 4.1</b>	<b>Revisión: 2</b>
		<b>Página 2 de 2</b>

17	<b>TELEFONIA E INTERNET</b>	PROPORCIONAR SERVICIOS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN A CLIENTES DIRECTOS E INDIRECTOS
18	<b>MANTTO. DE ÁREAS VERDES</b>	MANTENER UN AMBIENTE AGRADABLE PARA ESTUDIO, RECREACIÓN Y DEPORTE
19	<b>MATTO. A MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL Y AGROINDUSTRIAL</b>	APOYAR LA ACTIVIDAD DE PARA LA REALIZACIÓN CORRECTA Y SEGURA DE PRÁCTICAS DE LABORATORIO Y VIAJES DE PRÁCTICAS
20	<b>TRASLADO DE PERSONAS PARA VISITAS A EMPRESAS</b>	PARA LA REALIZACIÓN CORRECTA Y EN TIEMPO DE PRÁCTICAS DE CAMPO
21	<b>TRABAJOS ESPECIALIZADOS, AGRÍCOLAS Y/O PECUARIOS</b>	PARA APOYAR LAS INVESTIGACIONES Y PRÁCTICAS DE CAMPO
22	<b>PAILERIA</b>	PARA RECONSTRUCCIÓN Y/O REPARACIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS SOPORTE DE MAQUINARIA O EQUIPOS DIVERSOS
23	<b>SOLDADURA</b>	PARA REPARACIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS SOPORTE DE MAQUINARIA O EQUIPOS DIVERSOS
24	<b>PINTURA</b>	PARA EDIFICIOS DE AULAS Y LABORATORIOS O EQUIPOS INDUSTRIALES.
25	<b>SERIGRAFÍA</b>	PARA COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DE MENSAJES.
26	<b>CALIBRACIÓN DE INSTRUMENTOS</b>	PARA LA REALIZACIÓN CONFIABLE DE PRÁCTICAS DE LABORATORIO O DE CAMPO
27	<b>CAPACITACIÓN</b>	PARA LA ACTUALIZACIÓN DOCENTE O MEJORA DEL SERVICIO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO
28	<b>ELECTRICIDAD</b>	MANTENIMIENTO A LA RED ELÉCTRICA DE LOS DIVERSOS EDIFICIOS DEL PLANTEL

<b>Número de revisión</b>	<b>Fecha de actualización</b>	<b>Descripción del cambio</b>
2	26 Febrero 2013	Se cambia el código del SNEST a ITG